

GMR VERSLAG

Datum	4 november 2020
Locatie	Via MS Teams
Aanwezig GMR	Annette de Haan, Carien Abels, Egbert Bakker, Hanneke van Stralen, Joffra van der Velde, Folkert van der Ploeg, Marjolein Pennings, Selma Steenwegge, Hans Greidanus
Afwezig	Anne-Joleyn Kolk, Nyncke van der Steeg
Voorzitter	Hanneke van Stralen
Notulist	Evelien de Jong

1. Opening

De voorzitter Hanneke van Stralen opent de vergadering en heet iedereen van harte welkom, in het bijzonder Selma Steenwegge die als ouder de GMR komt versterken. Een voorstelronde volgt.

2. Vaststellen agenda

Financiële gevolgen aanpassing salarissen toevoegen aan punt 4 van de agenda. De **agenda** wordt daarna vastgesteld.

3. N.a.v. verslag 23 september 2020

Het verslag is via de mail goedgekeurd en vastgesteld.

N.a.v. geen opmerkingen.

4. Mededelingen en actualiteiten

Informatie door Hans:

1. Coronasituatie, ventilatie

Gelukkig blijven de scholen open, over het algemeen gaat het goed. Er zijn een aantal positief geteste leerkrachten, hierover is goed contact met de GGD. De voorrangsverklaring voor het onderwijs werkt goed mee, het testen gaat snel. Tot nu toe wordt alles goed opgelost op de scholen, maar het is wel intensief en spannend. Soms in quarantaine omdat in de omgeving mogelijke besmettingen zijn.

Ouders en MR-en zijn op de hoogte gebracht van de aard van de ventilatie op de scholen. In de meeste gevallen is voornamelijk natuurlijke ventilatie aan de orde. De nieuwste scholen hebben een laag CO² gehalte. Per school is aangegeven waar de aandachtspunten zitten. 140 CO² meters met alarmfunctie worden eind november in de scholen geplaatst.

Alle roosters worden jaarlijks schoongemaakt. Mechanische ventilaties worden gecontroleerd en waar nodig aangepast.

Bij de Maximaschool en de Kinderkoepel wordt groot onderhoud, zoals bv. binnenklimaat en dakrenovatie, gepleegd.

Bij de Willem Alexanderschool is het advies om het kooklokaal en de personeelsruimte niet te gebruiken, ook dit is een aandachtspunt om te gaan kijken hoe hier in te voorzien.

De Albertine Agnesschool is buiten beschouwing gelaten omdat de school na de kerst zal worden gesloopt. De vervangende locatie zal beperkt worden aangepakt, het gaat hier maar om een jaar, de CO² meters worden wel meegenomen.

Er is geen termijn gesteld wanneer alles gereed moet zijn. Op basis van prioriteiten worden de aanpassingen gedaan. Een aantal acties stonden al langer op de agenda.

2. Open dag

De open dag is niet doorgedaan vanwege de huidige omstandigheden. Alleen in urgente gevallen mogen externen in de school. Wel een mooie advertorial van twee pagina's in de Huis aan Huis waarin stond dat ouders met hun kind wel heel hartelijk welkom zijn in de school, maar alleen op afspraak kunnen komen.

3. Stavaza IKC's

Met veel projecten bezig:

De nieuwbouw van de Albertine Agnes is de volgende nieuwe IKC, op 23 november is de aanbesteding. In de kerstvakantie gaat de school verhuizen naar De Wester zodat de huidige locatie gesloopt kan worden.

Middelsee, er is een architect geselecteerd, nu kijken met de gemeente hoe we tot uitvoering kunnen komen. Ook wordt er samenwerking gezocht met Wetsus. Als de vergadering weer fysiek wordt gehouden laat Hans een filmpje van het ontwerp zien.

Op termijn komt er nieuwbouw voor de Samenlevingsschool in Wurdum, dit is in de voorzieningenplanning van de gemeente opgenomen.

Bij de Maximaschool komt grootschalig onderhoud. Verder groeit de school door naar een IKC en komt er een nieuw logo.

De (nu nog) Dr. Algraschool zit ook in de ontwikkeling naar een IKC. Het gebouw is grondig aan gepakt: plafonds opgehoogd; speelleergroep; BSO; kooklokaal en een muzieklokaal. Het IKC krijgt een nieuwe naam en deze wordt live onthuld door Eva Pennings: IKC Alexia.

KWS Transvaal is samen met Sinne bezig met de doorontwikkeling na aankoop van de loods achter de school.

De KWS Fontein heeft een informatieavond gehad voor omwonenden. Binnen de mogelijkheden van een monument een uitbouw aan de achterkant voor school, BSO en een speelleergroep te realiseren en de hoofdingang upgraden.

Klaverblad HB heeft nu een vaste plek in de Wynwizer. De school kan daar nu doorgroeien. Met Proloog in een VvE constructie.

4. Begroting 2021 situatie

Het voorstel is om Egbert Bakker (financiële commissie) en Jacqueline Lenters (bestuurslid) uit te nodigen om met Einte de begroting en de signaleringswaarden te bespreken. Tot nu was alleen advies van de GMR nodig, maar dit is wettelijk veranderd in instemming. 7 december komt de begroting op de agenda van het bestuur. Hanneke schuift ook aan. Later in de vergadering wordt besloten dat Carien Abels plaatsneemt in de financiële commissie, zij zal in plaats van Hanneke aanschuiven bij dit overleg.

5. Financiële gevolgen aanpassing salarissen

In 2020 kunnen de extra salarislasten binnen de begroting worden opgevangen door een tussentijds verhoogde personele bekostiging van het Ministerie. In de begroting van 2021 zal de aanpassing binnen de normale salarislasten worden verantwoord.

5. Nieuws uit de MR-en

Geen nieuws uit de MR-en.

6. GMR cursus

Er is nog geen cursus gepland, er is wel belangstelling, maar het is lastig om in deze coronatijd iets te organiseren. Hanneke stuurt de een mail naar de MR-en met de reden waarom er nog geen datum bekend is voor een nieuwe cursus.

7. Vacatures oudergeleding GMR

2 vacatures, nogmaals actief proberen om nieuwe leden te krijgen. Selma wordt gevraagd om mee te kijken naar de tekst.

8. Rondvraag

Carien geeft aan bij de financiële commissie aan te willen sluiten. Dit is akkoord.

In het algemeen wordt gevraagd of er PCBO-beleid is bij studiedagen e.d. of dat elke school dit zelf kan beslissen. Het lijkt erop dat het beleid verschillend is op de scholen.

De PCBO nieuwsbrief in 'coronatijd' wordt gemist.

9. Sluiting

Hanneke sluit de vergadering om 20.25 uur.

Actielijst

Nr.	Wie	Onderwerp	Begin	Einde
Vast	Allen	Terugblik / jaarverslag	juni	oktober
Vast	Allen	inventariseren belangstelling MR cursus in oktober	juni	september
Vast	Allen	MR-cursus > datum vaststellen	September	februari
	Hanneke	Vanwege corona geen cursus, e-mail aan de MR-en	4 november 2020	
Vast	Allen	Achterbanbijeenkomst > datum vaststellen	september	
Vast	Werkgroep communicatie	Stukje voor de nieuwsflits	november juni	november juni
Vast	Contactpersonen	Neem contact op met de MR van de school waar je aan bent verbonden.		
1.	Voorzitter	Vacatures ouders >> op tijd beginnen met werven	13-11-2019	
2.	Voorzitter	ICT op de agenda	10 juni 2020	23 september 2020
3.	Allen	Voor 6 oktober tekst aanleveren voor het GMR terugblik 2019-2020	23 september 2020	6 oktober 2020
4.	Hanneke	(G)MR cursus informatie CNV	23 september 2020	
5.	Egbert/ Selma	Vacaturetekst oudergeleding aanpassen	4 november 2020	
6.				

Besluitenlijst

Nr.	Onderwerp	Datum
1.	De PGMR stemt in met de wijzigingen in het functieboek.	23 september 2020
2.		

Samenstelling GMR:

Hanneke van Stralen, voorzitter
Anne-Joleyn Kolk
Annette de Haan
Egbert Bakker
Nyncke van der Steeg
Folkert van der Ploeg
Carien Abels
Joffra van der Velde
Marjolein Pennings
Selma Steenwegge
Vacature OGMR
Vacature OGMR

Contactpersoon voor:

Ds. Hasperschool, De Finne
Dr. Algraschool, IKC Johan Willem Friso, De Sprankel
IKC Prins Constantijn
Koningin Wilhelminaschool Fontein en Transvaal
Albertine Agnesschool, Doarpsskoalle Wurdum
IKC de Kinderkoepel, Máximaschool
Nijdjip, Klaverblad HB
Willem Alexanderschool
IKC Prins Maurits

Portefeuilleverdeling:

Dagelijks Bestuur:
Communicatie, PR & Kwaliteit:
Financiën:
Personeel:

Huisvesting, ARBO & Veiligheid:
Onderwijs, ICT & Identiteit:

Hanneke van Stralen, Nyncke van der Steeg
Selma Steenwegge
Egbert Bakker
Hanneke van Stralen, Nyncke van der Steeg (adviseur Anne-Joleyn Kolk)
Folkert van der Ploeg, Joffra van der Velde
Anne-Joleyn Kolk, Annette de Haan, Carien Abels (adviseur Egbert Bakker)