

GMR VERSLAG

Datum	10 maart 2021
Locatie	Via MS Teams
Aanwezig GMR	Annette de Haan, Anne-Joleyn Kolk, Carien Abels, Egbert Bakker, Hanneke van Stralen, Joffra van der Velde, Folkert van der Ploeg, Marjolein Pennings, Nyncke van der Steeg, Selma Steenwegge, Hans Greidanus
Afwezig	-
Voorzitter	Hanneke van Stralen
Notulist	Evelien de Jong

1. Opening

De voorzitter Hanneke van Stralen opent de vergadering en heet iedereen van harte welkom en in het bijzonder Sven Keller en Janicka Cohen.

2. Vaststellen agenda

Vergadering 14 april, Profielschets, GMR cursus.
De **agenda** wordt daarna vastgesteld.

3. N.a.v. verslag 20 januari 2021

Het verslag is via de mail goedgekeurd en vastgesteld.
N.a.v. geen opmerkingen.

4. Voorstellen Janicka Cohen en Sven Keller

Een voorstelronde volgt.

5. Mededelingen en actualiteiten

Informatie door Hans:

1. Themadag 1 maart 2021

De themadag met als onderwerp kansengelijkheid was volledig digitaal ingericht en sloot goed aan bij de strategische thema's. De dag werd geopend door Hans, gevolgd door de wethouder. Via een link in het systeem was er keuze uit acht sprekers. Daarna volgde een challenge, met groepjes van vier in breakout-rooms. Een link van de sprekers staat open tot 1 april zodat de sprekers nogmaals een keer te zien zijn.

2. Financiële impuls voor onderwijs Corona

PCBO impuls: het restant van het herfstakkoord (€ 173.735) wordt gebruikt voor de financiële impuls van PCBO om achterstanden weg te werken. De basis is € 5000,- per school + € 28,- per leerling. Het budget kan worden ingezet voor doelgerichte programma's en ondersteuning. Het plan kan worden ingediend d.m.v. het invullen van een formulier. Achterstanden zijn in beeld door de M toets en het volgende meetpunt is de M toets van 2022, dan is te zien welke stappen zijn gezet.

OC&W: een aantal subsidies konden worden aangevraagd. Extra handen in de klas, in totaal is er door de meeste scholen € 180.000,- aangevraagd. Eind maart wordt bekend of die wordt toegekend.

Vanuit Den Haag een impuls van 8,5 miljard euro, dat betekent ongeveer € 180.000,- voor scholen met een gemiddelde schoolgrootte over 2½ jaar. Relevant geld, maar wel incidenteel. Donderdag met de directeuren het vervolg bespreken over hoe we de achterstanden en vertraging kunnen inlopen. Door het extra geld kun je meer winst in eigen leertijd boeken door extra expertise in te zetten. Het format van de PCBO impuls is een denkrichting, de basis voor planvorming. Het is het verhaal van de school en de schoolontwikkeling, de directeuren krijgen eigen ruimte om in te vullen wat nodig is om alles weer goed op de rit te krijgen. De directeuren zijn onderling aan het brainstormen over de invulling. Els, Annemieke en Hans houden feeling met de aangeboden plannen. Leerlingen ook mee laten denken, teams ook meedenken.

Later afstemmen hoe te monitoren want we zijn nu nog in onwetendheid v.w.b. de wijze van verantwoording en welke formule er voor toekenning zal worden toegepast.

3. Stavaza vacatures

Op zoek naar een directeur voor het Klaverblad en de Willem Alexanderschool. Beide procedures lopen. Voor beiden volgt deze week een tweede gespreksronde.

Het is over de hele linie duidelijk dat er een tekort is aan directeuren. Kweekvijver inrichten? Zij-instroomtraject voor directeuren?

4. IKC processen (ver- en nieuwbouw)

Sloop van de Albertine Agnesschool is gestart. Nu blijkt dat nutsbedrijf Liander in de wijk geen grootverbruik aansluitingen meer levert i.v.m. capaciteit stroom en beperkingen in het netwerk en de infrastructuur. Dit blijkt ook aan de hand te zijn in Middelsee. Liander heeft een monopolie positie. De problematiek is besproken met de projectgroep Middelsee en Hans heeft zijn zorgen uitgesproken bij de wethouder van onderwijs. De problemen zijn bekend en bizar genoemd. Het ligt inmiddels inclusief de PCBO-projecten boven op de stapel bij het college. We hopen dat er snel een oplossing gevonden gaat worden want dit alles kan grote gevolgen hebben.

De uitbreiding van de Koningin Wilhelminaschool Fontein gaat door volgens de tekening die al eerder is getoond, tevens worden de directiekamer en de personeelskamer geüpgraded.

Transvaal investeert Sinne in de naastgelegen loods, is door Sinne gekocht, omgevormd BSO en speellokalen, school ruimte huren voor zover nodig.

De Dr. Algraschool krijgt in het voorjaar de nieuwe naam (IKC Alexia) en heeft een behoorlijke metamorfose ondergaan.

Zo ook bij IKC Máxima, langer in dit semipermanente gebouw gehuisvest. In het voorjaar wordt gestart met de verbouw (o.a. nieuw dak), in de zomer wordt het opgeleverd.

5. Stavaza jaarverslag 2020

Jaarverslag 2020 in concept al besproken in het bestuur afgelopen maandag. Eerst bestuurlijk afronden, dan komt het in de GMR.

6. Vacatures bestuur

Het profiel is in afstemming met de GMR, betrokken worden bij de briefselectie en wellicht ook bij het aanstellen van de bestuursleden.

7. Vertrouwenspersoon personeel

Vertrouwenspersoon Marjan de Jong is per 1 januari gestopt en op dit moment is PCBO bezig met de invulling voor een nieuwe vertrouwenspersoon. Het verslag van 2020 zal de GMR nog ontvangen. Indien noodzakelijk kan nu nog wel worden teruggevallen op de huidige vertrouwenspersoon. Nadere informatie volgt.

6. Nieuws uit de MR-en

Folkert: De CO2 meters geven hier en daar onrust. Ramen open gaat de komende maanden weer gemakkelijker worden, maar voor nu is het ijskoud in de klas. Kinderen gaan er redelijk flexibel mee om. Groene planten aanschaffen!! Uitzoeken wie het aanspreekpunt over de piepende CO2 meters is. *Actie Folkert.*

14 april vergadering met het toezichthoudend bestuur. Online en de agenda zal samen met het bestuur worden opgesteld.

Profielschets bestuursleden: de GMR geeft aan niet perse betrokken te willen zijn bij de gesprekken, wel meelesen de brieven en hier een mening over geven.

Opmerkingen: Voldoende tijd beschikbaar? Indicatie? Je en u door elkaar. Selma wil eventueel wel een herschreven versie leveren.

(G)MR cursus door Joop Witteveen, online 10-15 mensen. CNV. Data: op een maandag- of dinsdagavond in april. *Actie Selma en Hanneke.*

7. Termijnbepaling GMR (wie gaat, wie blijft)

Egbert – niet herkiesbaar.

Anne-Joleyn – denkt er over na.

Annette – weet het nog niet.

Volgende vergadering 14 april graag doorgeven.

8. Rondvraag

Hanneke: Het jaarplan 2020-2021 moet nog worden vastgesteld. *Actie Hanneke.* Terugblik 2019-2020 is 9 december 2020 vastgesteld.

Marjolein: Portefeuilleverdeling volgende vergadering agenderen.

Sven: Verdeling van de scholen onder de contactpersonen.

Nieuwe leden toevoegen aan de WhatsApp groep. *Actie Folkert.*

Website actualiseren.

9. Sluiting

Hanneke sluit de vergadering om 21.17 uur.

Actielijst

Nr.	Wie	Onderwerp	Begin	Einde
Vast	Allen	Terugblik / jaarverslag	juni	oktober
Vast	Allen	inventariseren belangstelling MR cursus in oktober	juni	september
Vast	Allen	MR-cursus > datum vaststellen	September	februari
	Hanneke	Vanwege corona geen cursus, e-mail aan de MR-en	4 november 2020	
Vast	Allen	Achterbanbijeenkomst > datum vaststellen	september	
Vast	Werkgroep communicatie	Stukje voor de nieuwsflits	november juni	november juni
Vast	Contactpersonen	Neem contact op met de MR van de school waar je aan bent verbonden.		
1.	Voorzitter	Vacatures ouders >> op tijd beginnen met werven	13-11-2019	

4.	Hanneke	(G)MR cursus informatie CNV	23 september 2020	
5.	Hanneke	Portefeuilleverdeling en GMR plan in januari agenderen	9 december 2020	
6.				

Besluitenlijst

Nr.	Onderwerp	Datum
1.	De PGMR stemt in met de wijzigingen in het functieboek.	23 september 2020
2.	De GMR stemt in met de Begroting 2021	9 december 2020
3.	GMR terugblik 2019-2020 wordt vastgesteld	9 december 2020

Samenstelling GMR:

Hanneke van Stralen, voorzitter
 Anne-Joleyn Kolk
 Annette de Haan
 Egbert Bakker
 Nyncke van der Steeg
 Folkert van der Ploeg
 Carien Abels
 Joffra van der Velde
 Marjolein Pennings
 Selma Steenwegge
 Janicka Cohen
 Sven Keller

Contactpersoon voor:

Ds. Hasperschool, De Finne
 Dr. Algraschool, IKC Johan Willem Friso, De Sprankel
 IKC Prins Constantijn
 Koningin Wilhelminaschool Fontein en Transvaal
 Albertine Agnesschool, Doarpsskoalle Wurdum
 IKC de Kinderkoepel, Máximaschool
 Nijdjip, Klaverblad HB
 Willem Alexanderschool
 IKC Prins Maurits

Portefeuilleverdeling:

Dagelijks Bestuur:
 Communicatie, PR & Kwaliteit:
 Financiën:
 Personeel:

Huisvesting, ARBO & Veiligheid:
 Onderwijs, ICT & Identiteit:

Hanneke van Stralen, Nyncke van der Steeg
 Selma Steenwegge
 Egbert Bakker, Carien Abels
 Hanneke van Stralen, Nyncke van der Steeg (adviseur Anne-Joleyn Kolk)
 Folkert van der Ploeg, Joffra van der Velde
 Anne-Joleyn Kolk, Annette de Haan, Carien Abels (adviseur Egbert Bakker)