

GMR VERSLAG

Datum	3 november 2021
Locatie	Centrale Dienst PCBO Leeuwarden e.o.
Aanwezig GMR	Carien Abels, Joffra van der Velde, Selma Steenwelle, Folkert van der Ploeg, Hanneke van Stralen, Nyncke van der Steeg, Sven Keller, Hans Greidanus
Afwezig	Marjolein Pennings, Janicka Cohen
Voorzitter	Hanneke van Stralen
Notulist	Evelien de Jong

1. Opening

De voorzitter Hanneke van Stralen opent de vergadering en heet iedereen van harte welkom.

2. Vaststellen agenda

Renovatie Kinderkoepel en Stakingsgelden toevoegen. Daarna wordt de **agenda** vastgesteld.

3. N.a.v. verslag 29 september 2021

Selma wordt contactpersoon voor IKC Albertine Agnes.

Contact te zoeken PC – geen mr mailadres.

Het verslag is goedgekeurd en vastgesteld.

4. Mededelingen en actualiteiten

Informatie door Hans:

1. Voorstel inzet arbeidsmarkttoelage

De PGMR heeft instemmingsrecht op het voorstel inzet arbeidsmarkttoelage:

Een toelage conform de regeling voor alle medewerkers van IKC Prins Maurits en IKC Prins Constantijn op basis van 5% voor 24 maanden en dit ook inzetten voor de medewerkers van IKC De Kinderkoepel. Van het geld wat overblijft met het geld van het zgn. Herfstakkoord daaraan toegevoegd kunnen alle andere medewerkers één keer een eenmalige toelage netto krijgen per FTE.

Omdat het voorstel pas kort voor de vergadering in bezit was van de GMR wordt besloten dat de personeelsgeleding voor maandag via de mail aangeeft hiermee al dan niet in te stemmen.

Mail van de voorzitter van de GMR van maandag 8 november 2021:

Hierbij kan ik mededelen dat de PGMR op basis van het document over het voorstel Arbeidsmarkttoelage van 01-11-2021 een unanieme instemming is verleend door de PGMR.

2. Stavaza Corona

Morgen ook op de agenda van de directieraad: wel of niet activiteiten, ouders wel of niet in de school, niet alles afschalen naar 0, maar verstandig handelen. Dubbele schoonmaakbeurt blijft. Basisregels gewoon blijven naleven: afstand houden, hygiëne. De bijeenkomst van de Expertisegroepen gaat niet door i.v.m. de grote hoeveelheid mensen.

Er wordt een korte lijn gehouden met de GGD.

Er wordt nog altijd gebruik gemaakt van www.sneltest.frl

Zelftesten nog niet beschikbaar voor het basisonderwijs, Hans gaat informeren.

3. Stavaza NPO

Tussen evaluatie: www.poraad.nl/nieuws-en-achtergronden/scholen-voortvarend-aan-de-slag-met-npo-bekende-knelpunten-vormen-risico-bij. Hans heeft gesprekken gevoerd met de directeuren over de inhoud van de gedegen plannen.

4. Invalpool opgedroogd, hoe nu verder?

Vrij uitgebreide sessie gehad in de vorige directieraad want het bestaande protocol is niet meer helpend. Morgen weer op de agenda van de directieraad en de scenario's die zijn geschetst worden in groepen uitgediept.

5. Stavaza IKC ontwikkelingen

IKC Albertine Agnes – bouw vordert gestaag.

IKC Middelsee is inmiddels landelijk aanbesteed, volgende week wordt bekeken hoeveel aannemers hebben ingeschreven.

KWST – volgende week is de aanbesteding.

KWSF – er is bezwaar gemaakt. De buurt wordt betrokken bij de plannen en hebben ook zitting in de werkgroepen.

6. Noodopvang

Vanaf heden tot 15 november zullen vluchtelingen instromen. Vrijdag weten we meer over de juiste aantallen, dan verdelen over De Weide en De Kinderkoepel. Het is voor maximaal 6 maanden met een mogelijke verlenging van 2x 3 maanden. Er zijn veel sollicitaties gekomen op de advertenties in de krant.

7. Leerlingen

Interessant om te kijken hoe de leerlingen per wijk en per school is verdeeld. De analyse wordt per school gemaakt.

8. Personeelsenquête

De jaarlijkse enquête voor het personeel is weer uitgegaan.

9. Renovatie Kinderkoepel

Een rondgang gemaakt ter inspectie, een offerte gekregen op basis van wat nodig is. Voor de VdV een subsidie aangevraagd bij het Rijk, met instemming van de gemeente. Geen riante subsidie, het staat voor 1/3 van de kosten en het heeft lang geduurd voordat de subsidie is toegekend. Echter een behoorlijke daling van leerlingen, dus niet zeker of de tweede locatie in stand kon worden gehouden, dan is een investering van meerdere tonnen niet logisch. Nu komt daar de noodopvang. Nu wel met bedrijf in gesprek om te kijken welke actie kan worden gepleegd. Het tijdsbestek hangt van het bouwbedrijf af en zijn er voldoende materialen tot beschikking.

10. Stakingsgelden

Van dat geld is behoorlijk geïnvesteerd in de invalpool en er zijn opleidingen van mensen betaald. De stakingsgelden zijn dubbel en dwars ingezet en meer dan dat.

5. Nieuws uit de MR-en

Geen nieuws, wel verbaasd dat er geen belangstelling is voor contact.
Evelien vraagt de e-mailadressen van de MR-leden op.

6. Vacatures ouder- en personeelsgeleding

Nogmaals versturen. Actie Evelien

7. GMR cursus

8 december. Online of fysiek? 19.30 uur. Online lijkt de voorkeur te hebben.

8. Aansluiting MR-en, plan opstellen

Werkgroep personeel gaat hiermee bezig. Carien en Nyncke zullen de werkgroep versterken.

9. Rondvraag

Folkert: Ventilatiebrief verzenden? Ja

10. Sluiting

Hanneke sluit de vergadering om 21.45 uur.

Actielijst

Nr.	Wie	Onderwerp	Begin	Einde
Vast	Allen	Terugblik / jaarverslag	juni	oktober
Vast	Allen	inventariseren belangstelling MR cursus in november	juni	september
Vast	Allen	Achterbanbijeenkomst > datum vaststellen	september	
Vast	Werkgroep communicatie	Stukje voor de nieuwsflits	november juni	november juni
Vast	Contactpersonen	Neem contact op met de MR van de school waar je aan bent verbonden.		
Vast	Voorzitter	Vacatures personeel en ouders >> op tijd beginnen met werven		
1.	Hanneke	(G)MR cursus informatie CNV	29 september 2021	
2.	Allen	Hoe de drempel verlagen, overleg tussen MR-en en GMR, MR budget agenderen	29 september 2021	
3.	Folkert	Ventilatiebrief verzenden	3 november 2021	
4.	Evelien	Vacatures nogmaals verzenden	3 november 2021	
5	Evelien	MR e-mailadressen opvragen	3 november 2021	

Besluitenlijst

Nr.	Onderwerp	Datum
1 .	De reglementen, het medezeggenschapsstatuut worden aangepast en vastgesteld	29 september 2021
2.	Unanieme instemming PGMR voorstel Arbeidsmarkttoelage	8 november 2021

Samenstelling GMR:

Hanneke van Stralen, voorzitter
Janicka Cohen
Nyncke van der Steeg, secretaris
Folkert van der Ploeg
Carien Abels
Joffra van der Velde
Marjolein Pennings
Selma Steenwelle
Sven Keller, vicevoorzitter

Contactpersoon voor:

Ds. Hasperschool, De Finne
IKC Johan Willem Friso, De Sprankel
KWS Transvaal
IKC De Kinderkoepel, IKC Máxima
Nijdjip, Doarpsskoalle Wurdum
IKC Willem Alexander
IKC Prins Maurits, IKC Alexia
KWS Fontein, Albertine Agnesschool
Klaverblad HB, IKC Prins Constantijn

Portefeuilleverdeling:

Dagelijks Bestuur:
Communicatie, PR & Kwaliteit:
Financiën:
Personeel:
Huisvesting, ARBO & Veiligheid:
Onderwijs, ICT & Identiteit:
Verkiezingscommissie:

Hanneke van Stralen, Nyncke van der Steeg, Sven Keller
Selma Steenwegge, Sven Keller, Marjolein Pennings
Carien Abels, vacature
Hanneke van Stralen, Nyncke van der Steeg
Folkert van der Ploeg, Joffra van der Velde
Carien Abels, Janicka Cohen