

GMR VERSLAG

Datum	14 september 2022
Locatie	PCBO Leeuwarden e.o.
Aanwezig GMR	Joffra van der Velde, Folkert van der Ploeg, Hanneke van Stralen, Sabine Hettinga, Sven Keller, Ytske Terpstra, Hans Greidanus Online: Marjolein Pennings, Carien Abels
Afwezig	
Voorzitter	Sven Keller
Notulist	Evelien de Jong

1. Opening

De nieuwe voorzitter Sven Keller opent de vergadering en heet iedereen van harte welkom, in het bijzonder Ytske Terpstra (moeder van dochter op IKC Máxima) en Sabine Hettinga (leerkracht IKC Alexia) die namens ouders en personeel de GMR komen versterken.

2. Vaststellen agenda

De agenda wordt vastgesteld.

3. N.a.v. verslag 20 april 2022

Het verslag is via de mail goedgekeurd en vastgesteld.

4. Voorstellen nieuwe leden

Zie punt 1.

5. Voorstellen Bettina van den Bosch HR adviseur

- Werkzaamheden binnen PCBO

Altijd werkzaam geweest binnen het onderwijs, MBO VO en nu hier bij PCBO. Gemerkt dat er nogal wat verschillen zijn tussen deze soorten onderwijs. Hoe hoger hoe bureaucratischer.

Lerarentekort, ook wij zitten erg krap en hebben geen vet op de botten. Alle basisplaatsen zijn bezet, maar er is geen pool met leerkrachten, dat is jammer want een jong personeelsbestand en daardoor te maken met zwangerschapsverloven e.d. Maar er zijn ook ouderen die straks stoppen met werken. Daarom is ingezet op doorontwikkeling van het personeel: onderwijsassistenten opleiden tot leerkrachtondersteuner en leerkrachtondersteuners stimuleren om naar de PABO te gaan. Er is morgen een startbijeenkomst voor alle nieuwe medewerkers waarin alle ins en outs worden besproken.

Bij een tekort moet slim worden georganiseerd. Is er een plan? Op de korte termijn houdt het in dat er af en toe een klas naar huis kan worden gestuurd. Er is nog geen plan B, met elkaar kijken hoe dit op te lossen. Er wordt nu nog niet gekeken naar een 4-daagse schoolweek, we proberen op een andere manier creatief met het tekort om te gaan. We kunnen de mensen ook niet overvragen, al is iedereen wel betrokken. Er is geen één simpele oplossing

Bemensing voor de school van Oekraïense vluchtelingen is samen met Proloog en BMS opgepakt. (Net als de noodopvang, dit is alleen met Proloog.) Het aantal leerlingen fluctueert. Twee groepen in de Weide en in Grou. Vanuit de Oekraïne is er ook online les, dit wordt gedoogd, verbinding met het land moet er blijven voor wie daar behoefte aan heeft. Echter wordt de Nederlandse taal wel gestimuleerd. Dit vergt intensieve begeleiding.

Beleidsmatig is Bettina voorzitter van de benoemingsadviescommissie (BAC) i.h.k.v. de werving voor een nieuwe directeur voor IKC Máxima.

En ook voor Middelsee wordt in diverse richtingen gekeken hoe de vacature gaat worden ingevuld. Samenwerking met het VO? Een bevoegdheid VO heeft geen bevoegdheid om voor de klas in het PO te staan. Sinds de salarissen zijn rechtgetrokken met het VO is er geen hele grote run van PO naar VO.

- **Waardering onderwijsassistenten**

Het beloningssysteem is niet helemaal in verhouding. Door de inzet van onderwijsassistenten voor de groep en het toekennen van de vervangingstoelage, kan het voorkomen dat een onderwijsassistent meer gaat verdienen dan een leerkrachtondersteuner of een leerkracht. Het maximeren van de vergoeding op maximaal € 1.000,- op jaarbasis (25 dagen per jaar) wordt voorgesteld en de noodzaak voor ontwikkelmogelijkheden voor de onderwijsassistenten wordt onderstreept.

Vraag: Mogen onderwijsassistenten weigeren om voor de groep te gaan? Ze zijn namelijk ook weg van de plek waar ze juist nodig zijn, dat werk blijft liggen. Het is een mooie oplossing, maar het zou wel incidenteel moeten blijven. Het is geen kwestie van moeten, ze vinden het leuk en ze zijn geschikt.

Later in de vergadering bij de rondvraag komt aan de orde wanneer de instemming van de PGMR formeel wordt verwacht, dit ook in verband met de ingangsdatum van 1 augustus 2022. Tevens zijn de onderwijsassistenten nog niet van dit beleid op de hoogte gesteld en is er met hen ook geen overleg hierover geweest.

6. Mededelingen en actualiteiten Informatie door Hans:

1. Werktijdenregeling

Door invoering van het continurooster is de werktijdenregeling van 8.00 tot 16.00 uur er gekomen. De tijd nadat de leerlingen weg zijn gebruiken om het werk op school af te kunnen ronden. Echter de ene directeur gaat hier anders mee om dan de ander.

Na corona en thuiswerken blijkt dat het goed bevalt om eigen tijd in te delen en niet strak te houden aan de werktijden. Nu is er ervaren om ook thuis rustig te kunnen werken.

Want na schooltijd direct vertrekken dan mis je ook onderlinge communicatie, overleg en ontmoeting. Bereikbaar zijn voor ouders die je vraagt om na 14.00 uur te bellen, ook daar rekening mee houden.

Het voelt soms oneerlijk omdat de ene school er anders mee omgaat dan de ander. Visie van de school? Op iedere locatie moet het gesprek gevoerd worden.

Het zou op basis van vertrouwen moeten kunnen dat niet iedere dag het exacte tijdstip van 16.00 uur aangehouden moet worden.

Hans geeft aan in gesprek te gaan met de directeuren om te verkennen wat de voorkeur verdient. Wel de tijd ervoor nemen, voorbereiden in het najaar, misschien einde dit kalenderjaar een uitspraak?

2. Vacatures

Centrale Dienst – de medewerker Personeelsadministratie en Financiële Administratie heeft een andere baan met meer uitdaging gevonden en vertrekt per 1 oktober 2022. Korttijdelijk is een oplossing gevonden ter overbrugging. De vacature gaat uitgezet worden. Op zoek naar iemand die ervaring heeft met de systemen waarmee wordt gewerkt en een bredere ondersteuning voor personele zaken.

2 vacatures directeur – voor IKC Máxima komt zaterdag een advertentie in de krant. Met Middelsee voor de vakantie actief bezig, nu komen reacties en volgen gesprekken. Lukt het niet dan wordt overwogen om op een andere manier te gaan werven.

Johan Meesters (nu Nijdjip) wordt per 1 oktober 2022 de nieuwe directeur van IKC Willem Alexander.

Vacature Nijdjip wordt ingevuld door Ank Verhoeff, zij neemt de taken van Johan over. Zij zal tevens een leerkracht gaan coachen die de schoolleidersopleiding gaat volgen. Steun hiervoor van team en MR. Morgen gaat een brief uit naar de ouders van Nijdjip.

Directeur van de Ds. Hasperschool is aan het re-integreren op de Finne, maar is af en toe ook al weer op de eigen school, dat gaat gelukkig de goede kant op.

3 leerkrachten doen de schoolleidersopleiding, ook in overleg met Proloog en BMS over een kweekvijvertraject, mensen stimuleren, enthousiasmeren. Er is namelijk ook op het niveau van directeuren een serieus probleem.

3. Inzetten expertisegroepen

Zoeken naar kwaliteit en door laten groeien, meer betekenisvol maken zodat expertises gedeeld kunnen worden. De werkgroep heeft een duidelijk doel gesteld, waar organisatie achterstaat. Onderzoek, scholing, lectoraat, meer een ontwikkelgroep gaan vormen, in de geest van de PLG structuur, eigenaarschap. Meer eenheid, ook in de facilitering. Aanjagers en deelnemers.

4. IKC stand van zaken

KWS Fontein en Transvaal – bij- en aanbouw. Het wordt mooi! November oplevering Fontein en in december de Transvaal.

Middelsee – de fundering ligt en de vloeren zijn gestort, morgen is er bouwvergadering op locatie. Onze architect is ook door de gemeente gevraagd om een ontwerp voor het terrein te maken, zodat het een geheel gaat worden in één aanbesteding.

Elektriciteit – bij IKC Middelsee gaat het nu bij de bouw goed. Deze week gaat de tijdelijke ‘bak’ eindelijk weg bij IKC Albertine Agnes.

Kinderkoepel – subsidie gebruikt en een forse eigen investering gedaan voor aanpassingen om te koelen en te ventileren, er zijn units geplaatst. Het effect is er wel, de investering is de moeite waard geweest.

Energieprijzen – op dit moment gelukkig nog een goed overkoepelend contract tot 2025. Wel wordt aandacht gevraagd voor gedrag, goed inregelen van de kachels, gezond klimaat, dikke truien aan, lichten en digiborden uit. Tijdens de vakantie is er bv. alleen Kinderopvang, dan niet het hele gebouw moeten verwarmen. Met elkaar creatiever worden!

Is er aandacht voor extra armoede? Ja, op dit moment is het alleen signaleren, kijken naar hoe, wat en waarom, proberen te helpen.

5. Actuele zaken

De formatie gaat worden geëvalueerd met een werkgroep, wat ging goed, hoe ervaren en wat valt er te verbeteren?

De nieuwe websites worden zeer binnenkort gelanceerd, IKC Máxima heeft de primeur en is inmiddels van start gegaan, dit ook omdat de vacature zaterdag in de krant komt.

7. Cursus Financiën 21 september

Uitnodiging ontvangen. Er komt een instructeur van de CNV op de Centrale Dienst.

8. Vergadering 2 november met het bestuur, welke onderwerpen?

Plan over tekort schoolleiders en leraren; hoe denkt het bestuur over nu het unitonderwijs, ateliers, vakleerkrachten. We zitten in een krimpregio, over 5 jaar weer een overschot?

Hoe zit het met de C in PCBO – identiteit, christelijk, geloof. Bevoegdheid?

9. (G)MR cursus

Voor alle MR-en, wees welkom. 21 september wordt een datum afgesproken met de instructeur.

10. Vacatures ouder- en personeelsgeleding

Carien heeft een ouder op het oog.

Verder weer verspreiden onder ouders en personeel.

Directeuren zijn er door Hans weer op aangesproken dat ze om zich heen moeten kijken voor een nieuw GMR-lid, zowel onder personeel als ouders.

11. GMR plan 2022-2023

Een aantal wijzigingen worden doorgevoerd.

12. GMR terugblik 2021-2022

Een aantal wijzigingen worden doorgevoerd.

13. Rondvraag

Folkert – volgende vergadering weer op een school? IKC Alexia?

Ytske – zie opmerking bij punt 5-waardering OAS.

Marjolein – met elkaar meedenken over de thema's voor de themabijeenkomst?

14. Sluiting

Joffra van der Velde heeft een nieuwe baan buiten PCBO en neemt daarom afscheid van de GMR.

Sven doet dat op gepaste wijze, Joffra wordt hartelijk bedankt voor haar jarenlange inzet voor de GMR.

Sven sluit daarna de vergadering om 22.00 uur.

Actielijst

Nr.	Wie	Onderwerp	Begin	Einde
Vast	Allen	Terugblik / jaarverslag	juni	oktober
Vast	Allen	inventariseren belangstelling MR cursus in november	juni	september
Vast	Allen	Achterbanbijeenkomst > datum vaststellen	september	
Vast	Werkgroep communicatie	Stukje voor de nieuwsflits	november juni	november juni
Vast	Contactpersonen	Neem contact op met de MR van de school waar je aan bent verbonden.		
Vast	Voorzitter	Vacatures personeel en ouders >> op tijd beginnen met werven		
1.	Hanneke	(G)MR cursus informatie CNV	29 september 2021	
2.	Allen	Hoe de drempel verlagen, overleg tussen MR-en en GMR, MR budget agenderen	29 september 2021	
3.	Selma, Nyncke allen	Cartoonanimatie script en flyer Input leveren	8 december 2021	
5.	Janicka	Contact met de MR De Sprankel – oudergeleding GMR	17 januari 2022	
6.	Agenda	Werktijdenregeling na de zomer op de agenda?	9 maart 2022	

7.	Marjolein en Carien	Voorzitters MR-en uitnodigen voor eind september. Datum, locatie en thema	20 april 2022	
----	---------------------	---	---------------	--

Besluitenlijst

Nr.	Onderwerp	Datum
1.	De reglementen, het medezeggenschapsstatuut worden aangepast en vastgesteld	29 september 2021
2.	Unanieme instemming PGMR voorstel Arbeidsmarkttoelage	8 november 2021
3.	De GMR stemt in met de Begroting 2022	10 februari 2022
4.	De GMR stemt in met het Integraal Personeelsbeleid en Privacy	20 april 2022

Vergaderdata schooljaar 2022-2023

woensdag 14 september 2022
woensdag 21 september 2022 cursus
woensdag 2 november 2022 met bestuur
woensdag 7 december 2022
woensdag 25 januari 2023
woensdag 8 maart 2023
maandag 17 april 2023 met bestuur
woensdag 10 mei 2023
woensdag 21 juni 2023

Samenstelling GMR:

Sven Keller, voorzitter
Hanneke van Stralen, vicevoorzitter
Folkert van der Ploeg, secretaris
Carien Abels
Sabine Hettinga
Marjolein Pennings
Ytske Terpstra
1x vacature personeelsgeleding
3x vacature oudergeleding

Contactpersoon voor:

IKC Johan Willem Friso, IKC Prins Constantijn, KWS Transvaal
Ds. Hasperschool, De Finne, IKC Albertine Agnes
IKC De Kinderkoepel, De Sprankel
Nijdjip, Doarpsskoalle Wurdum
IKC Willem Alexander, IKC Alexia
IKC Prins Maurits, KWS Fontein
IKC Máxima, Klaverblad HB

Portefeuilleverdeling:

Dagelijks Bestuur: Sven Keller, Hanneke van Stralen, Folkert van der Ploeg
Communicatie, PR & Kwaliteit: Sven Keller, Marjolein Pennings
Financiën: Carien Abels, vacature
Personeel: Hanneke van Stralen,
Huisvesting, ARBO & Veiligheid: Folkert van der Ploeg
Onderwijs, ICT & Identiteit: Carien Abels
Verkiezingscommissie: